

## INFORMACJE OGÓLNE

1) nazwa organizacji, siedziba i adres albo miejsce zamieszkania i adres oraz numer we właściwym rejestrze sądowym al ewidencji,

FUNDACJA GODNE ŻYCIE BIERNACKIEGO 22 20-089 LUBLIN LUBLIN LUBELSKIE nr KRS 0000083782

2) wskazanie czasu trwania działalności jednostki, jeżeli jest ograniczony,

Czas trwania działalności Fundacji jest nieograniczony. Roczne sprawozdanie finansowe sporządzono przy założeniu kontynuowania działalności przez Fundację przez przynajmniej 12 miesięcy w dającej przewidzieć się przyszłości i nie są nam znane okoliczności, które wskazywałyby na poważne zagrożenia kontynuacji jej działalności

3) wskazanie okresu objętego sprawozdaniem finansowym,

Przyjęty przez Fundację rok obrotowy i podatkowy pokrywa się z rokiem kalendarzowym. Sprawozdanie finansowe fundacji obejmuje okres od 1.01.2016 r. do 31.12.2016 r. nie podlega obowiązkowi badania przez biegłego rewidenta

4) wskazanie zastosowanych zasad rachunkowości przewidzianych dla jednostek mikro z wyszczególnieniem wybranych uproszczeń,

Podstawą prawną sporządzenia sprawozdania finansowego, a w szczególności ustalenia wyniku prowadzonej działalności (rachunek wyników i bilans) i niniejszej informacji dodatkowej jest załącznik do Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 15.11.2001 r. w sprawie szczególnych zasad rachunkowości dla niektórych jednostek niebędących spółkami handlowymi, nieprowadzących działalności gospodarczej (Dz. U. Nr 137, poz. 1539) oraz polityka rachunkowości Fundacji Godne Życie zwanej dalej Fundacją.

5) wskazanie, czy sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności przez jednostkę w dającej się przewidzieć przyszłości oraz czy nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalności,

Roczne sprawozdanie finansowe sporządzono przy założeniu kontynuowania działalności przez Fundację przez przynajmniej 12 miesięcy w dającej przewidzieć się przyszłości i nie są nam znane okoliczności, które wskazywałyby na poważne zagrożenia kontynuacji jej działalności.

6) omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji), pomiaru wyniku finansowego oraz sposobu sporządzenia sprawozdania finansowego w zakresie, w jakim ustawa pozostawia jednostce prawo wyboru.

bo

tkę  
ią

iwia

Opis przyjętych zasad (polityki) rachunkowości. Charakterystyka i objaśnienie stosowanych metod wyceny aktywów i pasywów (w tym amortyzacji, walut obcych), przyczyn ewentualnych ich zmian w stosunku do roku poprzedniego oraz przychodów i kosztów w zakresie dającym prawo wyboru jednostce gospodarczej (omówienie wg pozycji aktywów i pasywów oraz rachunku zysków i strat). Uzupełniające dane o aktywach i pasywach.

Aktywa i pasywa wyceniono przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości oraz polityce rachunkowości Fundacji. Dla potrzeb księgowania środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych oraz ich amortyzacji Fundacja przyjęła następujące ustalenia:

- a) Składniki o wartości początkowej do 2000,00 zł Fundacja zalicza bezpośrednio w koszty zużycia materiałów. Jeżeli cena nabycia przekracza 2000,00 zł Fundacja jednocześnie wprowadza składnik do ewidencji pozabilansowej. Składniki majątku o wartości początkowej od 2000,00 zł do 3500,00 zł Fundacja zalicza do środków trwałych lub wartości niematerialnych lub prawnych i wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów. Dokonywanie odpisów amortyzacyjnych rozpoczyna się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu oddania składnika majątku w użytkowanie. Środki trwałe o cenie nabycia nie przekraczającej 3500,00 zł ujmowane są w ewidencji środków trwałych i odpisywane jednorazowo, w miesiącu następującym po ich wydaniu do użytkowania
- b) Składniki majątku o wartości początkowej powyżej 3500,00 zł Fundacja zalicza do środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych i wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów.
- c) Amortyzację dokonuje się w oparciu o plan amortyzacji metodą liniową. Do amortyzacji środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych stosuje się metody i stawki przewidziane ustawą z 15.02.1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych ( Dz. U. Z 2000 r nr 54, poz. 654 ze zmianami).
- d) Stany i rozchody, objętych ewidencją ilościowo-wartościową materiałów i towarów Fundacja wycenia w cenach zakupu ustalonych przy zastosowaniu metody FIFO (pierwsze przyszło, pierwsze wyszło) (LIFO ostatnie przyszło pierwsze wyszło - stosować wtedy, gdy nastąpi zmiana asortymentu dostarczanych towarów przez dostawców dla potrzebujących - przyjmowanie towarów żywnościowych łatwo psujących się).
- e) Informacje i zestawienia liczbowe zapewniają porównywalność danych finansowych za rok poprzedzający ze sprawozdaniem za rok obrotowy. Przyjęte przez jednostkę zasady rachunkowości stosowane były w sposób ciągły.
- f) Znaczące zdarzenia dotyczące lat poprzednich ujętych w sprawozdaniu finansowym za rok obrotowy i zdarzenia po dniu bilansowym, nie uwzględnione w bilansie oraz rachunku zysków i strat nie wystąpiły.

Data sporządzenia:2017-03-31

Data zatwierdzenia:2017-07-15

Rafał Chlebik

Imię i nazwisko osoby, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych – na podstawie art. 52 ust 2 ustawy o rachunkowości

Imię i nazwisko kierownika jednostki, a jeżeli jednostką kieruje organ wieloosobowy, wszystkich członków tego organu – na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy o rachunkowości